

## Situação do Pagamento/Isenção

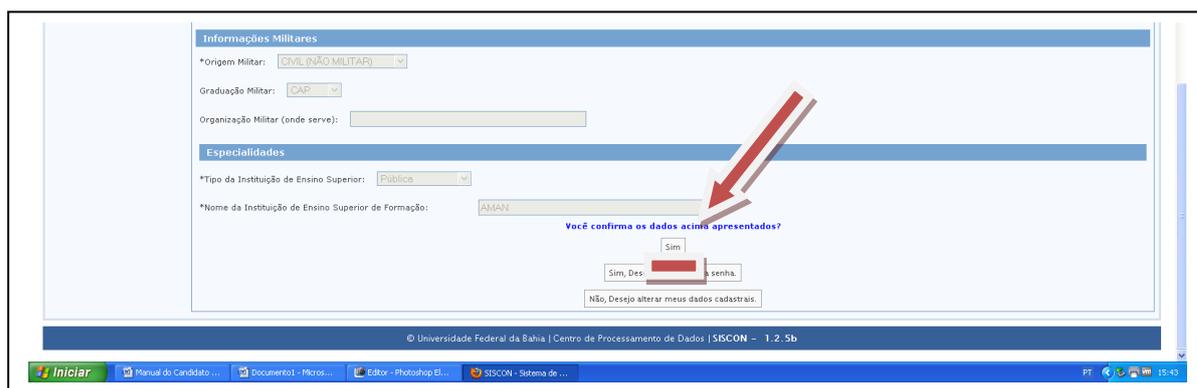
**Passo a passo para confirmação da situação do pagamento/isenção.**

- 1) Acesse o Formulário de Inscrição do SISCON no seguinte endereço: <https://siscon.ufba.br/siscon/ConcursoSelecionado.do?idConcurso=148> - Na janela **Candidato já cadastrado**, preencha **CPF ou e-mail e senha** para validar seu acesso.  
**Clique em confirmar.**



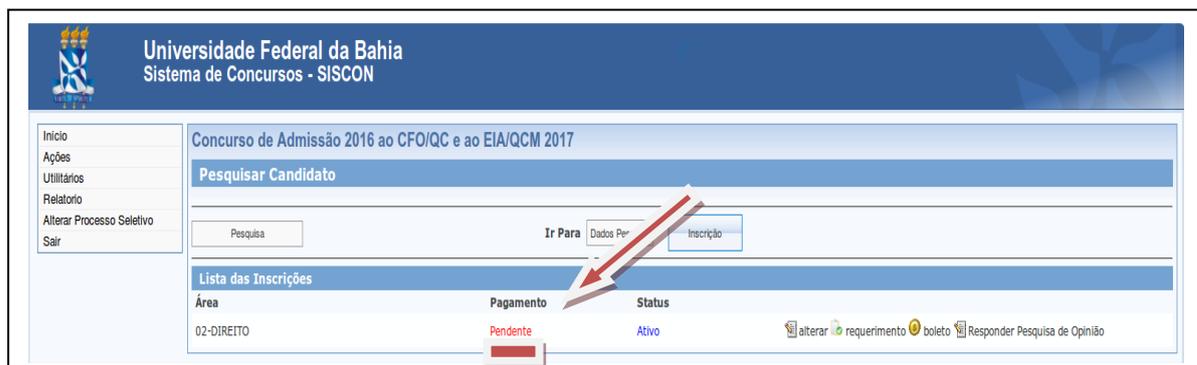
The screenshot shows the SISCON interface for a candidate already registered. The header includes the logo of the Escola de Formação Complementar do Exército and the text 'Sistema de Concursos - SISCON'. A navigation menu on the left has 'Inicio' and 'Sair'. The main content area is titled 'Bem-vindo(a) ao SISCON' and contains two sections: 'Candidato Novo, faça seu Cadastro.' with a 'Cadastro' button, and 'Candidato já Cadastrado.' with input fields for 'CPF ou E-mail:' and 'Senha:'. Below these fields are buttons for 'confirmar' and 'esqueci minha senha'. A red arrow points to the 'confirmar' button. A note below the password field states: '\*As letras da senha devem ser digitadas levando-se em consideração maiúsculas e minúsculas.'

- 2) Confirme os seus dados apresentados no Formulário de Inscrição (SISCON). Respondendo a seguinte pergunta: **Você confirma os dados acima apresentados?**  
**Clique em Sim.**



The screenshot shows the 'Informações Militares' section of the registration form. It includes fields for '\*Origem Militar:' (set to 'CIVIL (NÃO MILITAR)'), 'Gradação Militar:' (set to 'CAP'), and 'Organização Militar (onde serve):'. Below this is the 'Especialidades' section with '\*Tipo de Instituição de Ensino Superior:' (set to 'Pública') and '\*Nome da Instituição de Ensino Superior de Formação:' (set to 'AMAN'). A confirmation question is displayed: 'Você confirma os dados acima apresentados?' with 'Sim' and 'Sim, Des. senha.' buttons. A red arrow points to the 'Sim' button. At the bottom, there is a 'Não, Desejo alterar meus dados cadastrais.' button. The footer shows '© Universidade Federal da Bahia | Centro de Processamento de Dados | SISCON - 1.2.5b'.

- 3) Agora é só identificar a situação do seu pagamento.



The screenshot shows the SISCON dashboard for the 'Concurso de Admissão 2016 ao CFO/QC e ao EIA/QCM 2017'. The header includes the logo of the Universidade Federal da Bahia and the text 'Sistema de Concursos - SISCON'. A navigation menu on the left has 'Inicio', 'Ações', 'Utilitários', 'Relatório', 'Alterar Processo Seletivo', and 'Sair'. The main content area is titled 'Pesquisar Candidato' and includes a search bar and buttons for 'Ir Para', 'Dados Per', and 'Inscrição'. Below this is the 'Lista das Inscrições' table with columns for 'Área', 'Pagamento', and 'Status'. The table shows one entry for '02-DIREITO' with 'Pagamento' set to 'Pendente' and 'Status' set to 'Ativo'. A red arrow points to the 'Pendente' status. At the bottom right, there are buttons for 'alterar', 'requerimento', 'boleto', and 'Responder Pesquisa de Opinião'.

**Legenda:**

**Efetuada** => Pagamento realizado.

**Isento** => Isenção deferida pelo Ministério do Desenvolvimento Social.

**Pendente** => Pagamento não realizado ou isenção indeferida pelo Ministério do Desenvolvimento Social.

**Obs:** Os candidatos que tiveram seus requerimentos de **isenção da taxa de inscrição indeferidos pelo Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome** deverão GERAR O BOLETO BANCÁRIO e efetuar o pagamento da taxa de inscrição para que possam prosseguir no Concurso de Admissão.