

APÊNDICE II AO TERMO DE REFERÊNCIA DO PREGÃO nº __/2021



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
ESCOLA DE FORMAÇÃO COMPLEMENTAR DO EXÉRCITO/COLÉGIO MILITAR DE SALVADOR

EMENTAS DAS DISCIPLINAS CURRICULARES/ATIVIDADES A SEREM MINISTRADAS NO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR

1. Disciplinas (em ordem de aplicação no curso)

a. MATEMÁTICA FINANCEIRA – 20 Horas

Trata dos cálculos que permitem operar valores financeiros ao longo do tempo, com o objetivo de determinar a viabilidade econômica de projetos e realizar comparações consistentes entre diferentes alternativas de investimento, além de contribuir com a base de cálculo e o raciocínio lógico matemático necessários para administrar financeiramente uma unidade hospitalar do Exército Brasileiro.

Objetivo: apresentar tanto o fundamento teórico quanto a metodologia necessária para efetuar cálculos financeiros e oferecer um treinamento prático, em nível executivo, por meio de exemplos numéricos e de uma série de exercícios acompanhados de gabaritos e comentários.

Conteúdo Programático: conceitos básicos, juros simples e compostos, taxas e fluxos de caixa equivalentes e introdução à análise de projeto (VPL e TIR). Utilizar a calculadora científica nas suas operações básicas e avançadas (SFC)

b. CONTABILIDADE FINANCEIRA – 20 Horas

Apresenta a contabilidade como um instrumento de gestão e controle, que tem por fim mensurar os resultados de uma Organização Militar de Saúde (OMS), de forma a compatibilizar os saldos das diversas contas existentes, adequando a execução orçamentária e financeira à legislação vigente expedida pelos órgão de controle interno do EB e externo do Governo Federal.

Objetivo: analisar as informações contábeis, de modo que os alunos estejam habilitados a empregar as informações apresentadas nos relatórios financeiros como uma ferramenta útil a sua atividade profissional.

Conteúdo Programático: contabilidade na empresa, mensuração de resultados e demonstrativos contábeis. Tipos de contas contábeis existentes dentro das principais naturezas de despesas utilizadas

nas OMS. Contas contábeis que não podem mudar o mês com saldos existentes e que causam restrições contábeis na conformidade das OMS.

c. GESTÃO DE PESSOAS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – 30 Horas

Reflete sobre a atuação estratégica da área de recursos humanos na esfera pública, procurando agregar valor à missão organizacional. Cidadãos mais exigentes, reformulação do papel do Estado na economia nacional e internacional, necessidade de competência multifuncional e interdisciplinar, habilidades de comunicação, competência interpessoal, sensibilidade social, orientação para resultados, visão sistêmica e estratégica são algumas das exigências que a área de recursos humanos, tanto na esfera pública como na empresarial, deve estar atenta para acompanhar as mudanças do mundo contemporâneo. Identifica as competências básicas positivas existentes na individualidade do ser humano e as suas deficiências, alocando cada pessoa na função mais alinhada com as competências positivas e atuar nas deficiências existentes de maneira a aperfeiçoar cada vez mais o material humano existente.

Objetivo: proporcionar aos alunos competência técnica, em nível de excelência, na área de recursos humanos, e ampliar sua visão do mundo organizacional de modo que possam participar, efetivamente, do alinhamento da gestão de pessoas à gestão estratégica das organizações públicas. Ao final da disciplina, o aluno, além de desenvolver a habilidade crítica e a competência no uso dos instrumentos de gestão de pessoas, deverá ser capaz de compreender a contribuição desses conhecimentos para o desenvolvimento e aperfeiçoamento das organizações públicas.

Conteúdo Programático: gestão de pessoas na administração pública, sistema integrado de gestão de pessoas, comportamento humano nas organizações e gerenciamento de equipes eficazes. Estudo e emprego das técnicas de dinâmica de grupo existentes de forma preparar o aluno a conduzir reuniões, grupos de estudo, trabalhos em grupo nas organizações etc...

d. GESTÃO DA QUALIDADE EM SERVIÇOS – 30 Horas

Trata dos conceitos de qualidade total em serviços. Analisa os enfoques e as dimensões da qualidade. Cria, acompanha, registra, esboça graficamente e interpreta os indicadores de desempenhos e instrumentos de medição dos diversos processos existentes em uma Organização de Saúde (OS) no que diz respeito à atividade meio das OS (parte administrativa).

Objetivo: apresentar a gestão pela qualidade total nas organizações, tanto em seus aspectos conceituais quanto em sua aplicabilidade e em seus modelos e procedimentos de implementação.

Conteúdo Programático: conceitos de gestão pela qualidade total, gestão pela qualidade total no setor de serviços, elementos de gestão pela qualidade total e modelos de tqm no setor de serviços.

e. SISTEMAS DE SAÚDE – 30 Horas

Apresenta a estrutura do sistema de saúde brasileiro – SUS – e do setor suplementar brasileiro, por meio de análise comparativa com sistemas de saúde de outros países.

Objetivo: analisar e compreender como estão estruturados os Sistemas de Saúde no Brasil e no mundo.

Conteúdo Programático: sistemas de saúde, sistema de saúde brasileiro e setor suplementar de saúde.

f. METODOLOGIA DA PESQUISA CIENTÍFICA E PROJETO MULTIDISCIPLINAR– 60 Horas

Trata dos conceitos fundamentais de metodologia científica, tais como conhecimento, ciência e método, bem como enfatiza a importância das normas da ABNT na redação de textos científicos, resenhas, artigos e monografias.

Objetivo: elaborar um TCC, na forma de projeto multidisciplinar, na área da administração hospitalar pública, em benefício de processos ou atividades que possam ser aperfeiçoadas, visando o desenvolvimento sustentável e/ou a produção de novos conhecimentos.

Conteúdo Programático: gestão social de políticas públicas, projetos de impacto na administração pública e formatação de TCC.

g. GESTÃO DE CUSTOS HOSPITALARES – 30 Horas

Trata da contabilidade de custos diretos e indiretos para o desenvolvimento de sistemas gerenciais, apontando o desempenho econômico das empresas como vantagem competitiva relevante ao cenário gerencial.

Objetivo: analisar as ferramentas de custo de auxílio à formulação de estratégias para a criação de valor no ambiente empresarial, fazendo um paralelo entre a maximização dos lucros de uma empresa, que visa o lucro, e a diminuição dos custos da administração de uma OS, que visa a economia dos recursos públicos descentralizados pelos órgãos competentes.

Conteúdo Programático: gestão de custos em saúde, sistema de custeio por absorção, custeio baseado em atividades e sistema de custeio para tomada de decisão.

h. SEGURANÇA HOSPITALAR – 30 Horas

Trata da sistematização da avaliação de serviços na área da saúde como possibilidade de reestruturação da qualidade no setor hospitalar, apontando elementos essenciais para sua boa implementação prática.

Objetivo: analisar a qualidade dos sistemas de avaliação na área da saúde a partir da apresentação de iniciativas e manutenção de qualidade, objetivando a diminuição dos riscos da infecção hospitalar através da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH) e, principalmente, a segurança do paciente, enquanto o mesmo estiver sob os cuidados da OS, objetivando assegurar a sua integridade física e o seu bem estar, evitando que a sua enfermidade inicial seja agravada.

Conteúdo Programático: avaliação da qualidade em saúde, avaliação externa da qualidade hospitalar, segurança do paciente, instrumentos para avaliação interna da qualidade da assistência em saúde.

i. INFORMAÇÕES EM SAÚDE E EPIDEMIOLOGIA GERENCIAL – 30 Horas

Apresenta as principais fontes e estimula o desenvolvimento da capacidade de analisar dados, indicadores e informações de interesse para a gestão de serviços de saúde, com ênfase nos indicadores hospitalares, CID, DRG e outros métodos de classificação de doenças e de procedimentos médicos, procurando antecipar ações e procedimentos necessários a conter bactérias e vírus que, por ventura, possam causar epidemias ou situações que saiam do controle.

Objetivo: conhecer os aspectos conceituais e operacionais da epidemiologia, enquanto área aplicada ao planejamento, organização e avaliação de serviços e sistemas de saúde; conhecer as aplicações dos princípios e métodos da epidemiologia na identificação das necessidades e problemas de saúde e definição de prioridades em saúde; e estimular o desenvolvimento da capacidade de analisar dados, indicadores e informações de interesse para a gestão em saúde.

Conteúdo Programático: fontes de dados de interesse para a saúde, sistemas de informações de saúde, classificação internacional de doenças, noções básicas sobre os principais tipos de estudos epidemiológicos e epidemiologia gerencial.

j. PLANEJAMENTO EM SAÚDE – 30 Horas

Trata dos conceitos de planejamento em geral, planejamento organizacional e planejamento em saúde.

Objetivo: apresentar os conceitos de planejamento e estruturar uma forma de pensamento voltada para o tema, sem assumir um modelo único. Ao final da disciplina os alunos devem estar capacitados a definir problemas, delinear as alternativas de solução e sua operacionalização.

Conteúdo Programático: conceitos básicos, projetos, planejamento organizacional, análise da realidade organizacional, aplicação de planejamento estratégico e situacional.

k. ATIVIDADES HOSPITALARES E SERVIÇOS TÉCNICOS – 30 Horas

Trata do Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico (SADT), do Serviço de Apoio Técnico (SAT), do Serviço de internação no setor de enfermagem/hotelaria, do Serviço de confecção de alimentos para os enfermos internados e o Serviço do setor de lavanderia. Os Todos os tipos de serviço supracitados serão apresentados por meio de seus aspectos de planejamento, gestão e operação.

Objetivo: analisar os aspectos teórico operacionais do Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico (SADT), do Serviço de Apoio Técnico (SAT), do Serviço de internação no setor de enfermagem/hotelaria, do Serviço de confecção de alimentos para os enfermos internados e o Serviço do setor de lavanderia, essenciais para atingir a excelência na prática clínica.

Conteúdo Programático: serviços de apoio diagnóstico e terapêutico, laboratórios clínicos, serviços de diagnóstico por imagem, serviços de apoio técnico, princípios para gestão dos SAT, serviço de internação no setor de enfermagem/hotelaria, do Serviço de confecção de alimentos para os enfermos internados e o serviço do setor de lavanderia.

l. ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS E SUPRIMENTOS HOSPITALARES – 30 Horas

Trata da importância dos materiais utilizados nas dependências e nas atividades hospitalares e de seu valor econômico, enfatizando a relevância da suficiência ou adequação de materiais e suprimentos no serviço hospitalar.

Objetivo: analisar a capacitação de funcionários no desempenho de suas funções em setores ligados à administração de materiais e suprimentos hospitalares, bem como a sua gestão com ênfase no nível mínimo de estoque e prazo de validade, sua aquisição, recebimento, acondicionamento, controle e distribuição, principalmente dos medicamentos de uso controlado e psicotrópicos.

Conteúdo Programático: gestão de materiais, organização hospitalar, função da gestão de materiais, previsão da demanda, sistemas de gestão de estoques e logística hospitalar.

m. GESTÃO DE ORGANIZAÇÕES MILITARES DE SAÚDE – 30 Horas

Apresenta ao administrador militar, assessor do diretor da Organização Militar de Saúde (OMS), os conhecimentos necessários para melhor gerir os recursos destinados à saúde do Exército Brasileiro. Trata, também, da estrutura do Serviço de Saúde no Exército Brasileiro (EB); da política de saúde do Governo Federal e as suas implicações e reflexos nos objetivos organizacionais

referentes à Saúde do EB; do Sistema de Assistência Médico-Hospitalar aos Militares do Exército, Pensionistas Militares e seus Dependentes – SAMMED; do Fator Custo, da Prestação de Assistência à Saúde Suplementar (PASS); do Fundo de Saúde do Exército (FUSEx); e da assistência aos Ex-Combatentes (SAMEx-Cmb).

Objetivo: elencar as atuais ferramentas da moderna gestão das Organizações Militares de Saúde (OMS), suas aplicações no controle dos custos – com aumento na eficiência e eficácia no atendimento da família militar –, como também as inter-relações com os órgãos de controle da atividade médica e do meio ambiente.

Conteúdo Programático: conceitos e definições básicas, planejamento estratégico organizacional, instrumentos de gestão, instrumentos de controle, a estrutura do Serviço de Saúde no Exército Brasileiro (EB), da política de saúde do Governo Federal e as suas implicações e reflexos nos objetivos organizacionais referentes à Saúde do EB, do Sistema de Assistência Médico-Hospitalar aos Militares do Exército, Pensionistas Militares e seus Dependentes – SAMMED, do Fator Custo, da Prestação de Assistência à Saúde Suplementar (PASS), do Fundo de Saúde do Exército (FUSEx) e da assistência aos Ex-Combatentes (SAMEx-Cmb).

2. Situações Integradoras

a. SEMINÁRIOS TEMÁTICOS ON-LINE SOBRE TEMAS DIVERSOS – 06 Horas

Trata de atividade complementar e interdisciplinar e deve abordar os seguintes temas: “Gestão de Pessoas em Unidade Hospitalar”, “Projeto de Impacto na Administração Pública”, “Gestão da Qualidade em Serviços Hospitalares”, “Gestão da Informação em Unidade Hospitalar”, “Gestão Hospitalar em Organização Militar de Saúde” e “Orientações para Elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso”.

b. SEMANA DE IMERSÃO EM ORGANIZAÇÃO MILITAR DE SAÚDE (OMS) – 40 Horas

Trata de atividade presencial realizada em uma Organização Militar de Saúde do Exército Brasileiro, tipo hospital. Durante uma semana os alunos vivenciarão o funcionamento de um hospital militar, passando por todos os seus setores, seções e departamentos. A Instituição de Ensino Superior (IES) contratada realizará o apoio pedagógico, chat de tirada de dúvidas e apontamentos no relatório a ser apresentado pelos alunos. As autorizações junto aos Órgãos do Exército (Diretoria de Saúde, Diretoria de Controle de Efetivos e Movimentações e Hospitais), medidas administrativas e despesas desse evento serão de responsabilidade da EsFCEEx (Contratante).

3. Demais Atividades Pedagógicas

a. ORIENTAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO

Período em que os Professores orientadores da IES realizarão os trabalhos de orientação e correção dos TCC.

b. APRESENTAÇÃO DOS TCC (Defesa)

Data prevista em Quadro de Atividades do Curso em que a IES formará bancas presenciais ou virtuais para a defesa virtual *on-line* dos TCC por parte dos alunos.

4. Atividades Administrativas do Curso

a. PALESTRA ON-LINE DE APRESENTAÇÃO DO CURSO – 01 Hora

Aula inaugural do curso a ser proferida por autoridade competente da IES, com o intuito de apresentar e ambientar o aluno acerca do Curso, do Guia do Aluno, do AVA e suas funcionalidades, dos documentos a serem fornecidos para alunos (Certificado de Conclusão), das avaliações curriculares, dos seminários, da recuperação disciplinar, do TCC e orientação e demais medidas administrativas e pedagógicas que se fizerem necessárias.